

FORMULAIRE DE DEMANDE DE CHANGEMENT DE MAQUETTE

Merci de compléter les informations demandées dans la partie "à compléter par la composante" avant de renseigner en bas du formulaire la demande détaillée de modification. A la dernière partie, veuillez saisir la modification demandée sur une ligne distincte par enseignement (UE, etc.) concerné. Ces modifications devront être également renseignées sur la maquette de la formation (la deuxième feuille de ce même fichier contenant la maquette) en étant surlignée en jaune pour une meilleure visibilité.

Après la validation de la direction et du conseil de la composante, nous vous prions de faire parvenir ce fichier à l'adresse ci-dessous avant la date limite de dépôt des demandes :
modification-maquette@listes.univ-lyon2.fr

Formation concernée :	
Code diplôme	Intitulé du diplôme concerné
3...?	LICENCE PROFESSIONNELLE ACTIVITES JURIDIQUES : ASSISTANT JURIDIQUE / ASSISTANT JURIDIQUE
Code Parcours	Intitulé du parcours concerné
3...?	LICENCE PROFESSIONNELLE 3 ACTIVITES JURIDIQUES : ASSISTANT JURIDIQUE / ASSISTANT JURIDIQUE

A compléter par la composante

Demandeur.euse :	
Demandé par (NOM Prénom) :	BASCOULERGUE Adrien
Adresse mail :	adrien.bascoulergue@univ-lyon2.fr
Date :	12/10/2023

Avis du conseil de la composante :	
Composante :	FDJVD
Directeur.trice ou RAF :	Florian CAROZZO
Avis :	favorable
Date :	12/10/2023
Motif (si défavorable) :	

A compléter par la Direction de la Formation

Avis technique Pôle APOGEE/SAMS :	
Avis :	
Date :	
Motif (si défavorable) :	

Avis technique Moyens Pédagogiques/SAMS :	
Avis :	
Date :	
Motif (si défavorable) :	

Avis du Service des Études :	
Avis :	
Date :	
Motif (si défavorable) :	

Avis de la CFVU :	
Avis :	
Date :	
Motif (si défavorable) :	

Description détaillée de la demande (une ligne par enseignement) :		
Code Apogée de l'enseignement	Description du changement demandé	Argumentaire
	Projet tutoré - Mise en application (en autonomie) : suppression dans l'UE professionnalisation du S5	L'UE professionnalisation a lieu à l'année. Les cours ne doivent pas être en doublon, il faut deux cours au S5 et deux cours au S6.
	Retours d'alternance : suppression dans l'UE professionnalisation du S5	L'UE professionnalisation a lieu à l'année. Les cours ne doivent pas être en doublon, il faut deux cours au S5 et deux cours au S6.
	Projet tutoré - Ateliers projet tutoré méthodologie dans l'UE professionnalisation du S5 : passe à 20h	cohérence pédagogique sur l'ensemble de la préprofessionnalisation à l'année (coût constant sur l'année, il s'agit juste de rectifier la maquette)
	PPP _insertion professionnelle dans l'UE professionnalisation du S5 : passe à 8h	cohérence pédagogique sur l'ensemble de la préprofessionnalisation à l'année (coût constant sur l'année, il s'agit juste de rectifier la maquette)
	Ateliers projet tutoré méthodologie : suppression dans l'UE professionnalisation du S6	L'UE professionnalisation a lieu à l'année. Les cours ne doivent pas être en doublon, il faut deux cours au S5 et deux cours au S6.
	PPP _insertion professionnelle : suppression dans l'UE Professionnalisation du S6	L'UE professionnalisation a lieu à l'année. Les cours ne doivent pas être en doublon, il faut deux cours au S5 et deux cours au S6.
	Projet tutoré - Mise en application (en autonomie) dans l'UE professionnalisation du S6 : passe à 60h	cohérence pédagogique sur l'ensemble de la préprofessionnalisation à l'année (coût constant sur l'année, il s'agit juste de rectifier la maquette)
	Retours d'alternance dans l'UE professionnalisation du S6 : passe à 24h	cohérence pédagogique sur l'ensemble de la préprofessionnalisation à l'année (coût constant sur l'année, il s'agit juste de rectifier la maquette)
	Le CM Droit spécial des sociétés est mutualisé avec le cours de la L3 AES 36FAAC04	cohérence pédagogique

LP										CONTRAT 2022/2026		VOTE CFVU		OUVERTURE EN SEPTEMBRE 2025		MODIF	
CODE DIPLÔME	VDI	DIPLÔME								LICENCE PROFESSIONNELLE ACTIVITES JURIDIQUES : ASSISTANT JURIDIQUE / ASSISTANT JURIDIQUE							
CODE ETAPE	VET	PARCOURS								LICENCE PROFESSIONNELLE 3 ACTIVITES JURIDIQUES : ASSISTANT JURIDIQUE / ASSISTANT JURIDIQUE							
LISTE ETAPE	CODE TERRITOIRE			CONVENTION				STAGE VOLONTAIRE	SEMESTRE REBOND	CLEFS	SPORT	AUTRES DISPOSITIFS					
CODE LISTE	ETAT MUT*	PROPRIETE	CODE APOGEE	NATURE	LIBELLE	H A DIST.	H PRESENTIEL	COEFF	ECTS	ETAPE DU PORTEUR	CODE PORTEUR	CODE COLLECTION	CNU	Commentaires Correspondant APOGEE	Compétence	Bloc de connaissance et de compétence	
S5	PER		SEMESTRE 5		30												
	UE		MATIERES JURIDIQUES 1		10												
	/	Obligatoire		TD	Relations collectives au travail		20						1				
	/	Obligatoire		TD	Droit fiscal général		20						1				
	/	Obligatoire		TD	Droit administratif des biens		20						1				
	UE		MATIERES PRATIQUES		10												
	/	Obligatoire		TD	Expression écrite et orale		30						27				
	/	Obligatoire		TD	Bureautique		30						27				
	/	Obligatoire		TD	Découverte du métier 2		10						6				
	/	Obligatoire		TD	Anglais juridique		20						11				
	UE		PROFESSIONNALISATION		10												
	/	Obligatoire		TD	Ateliers projet tutoré méthodologie		20										
		Obligatoire		PROJSUIV	Projet tutoré – Mise en application (en autonomie)		30										
		Obligatoire		ID	Retours d'alternance		42										
	/	Obligatoire		TD	PPP_insertion professionnelle		8										
S6	PER		SEMESTRE 6		30												
	UE		MATIERES JURIDIQUES 2		10												
	/	Obligatoire		TD	Institutions internationales et européennes		20						1				
	/	Obligatoire		TD	Droit des contrats spéciaux		30						1				
	/	Obligatoire		TD	Droit des libertés fondamentales		20						1				
	1 UE AU CHOIX PARMi :				10												
	UE		> MATIERES JURIDIQUES 3 OPTION CONSEIL		10												
	/	Obligatoire		TD	Comptabilité approfondie		20						1				
	/	Obligatoire	36FAAC04	TD	Droit spécial des sociétés		20				mutualisé L3 AES		36FAAC04E1/36FAAC04X1	1			
	/	Obligatoire		TD	Rédaction d'actes juridiques		30						1				
	OU		UE > MATIERES JURIDIQUES 3 OPTION CONTENTIEUX		10												
	/	Obligatoire		TD	Droit pénal spécial		20						1				
	/	Obligatoire		TD	Procédures civile d'exécution		20						1				
	/	Obligatoire		TD	Rédaction d'actes judiciaires et extrajudiciaires		30						1				
	UE		PROFESSIONNALISATION		10												
	/	Obligatoire		ID	Ateliers projet tutoré méthodologie		40										
		Obligatoire		PROJSUIV	Projet tutoré - Mise en application (en autonomie)		60										
		Obligatoire		TD	Retours d'alternance		24										
	/	Obligatoire		ID	PPP_insertion professionnelle		04										